



## 概述

**我们的价值观。**国际纸业公司及其子公司（以下简称“国际纸业”）致力于诚信经营，尊重他人，予人尊严，帮助社区，并遵守经营所在地的法律。第三方服务商为我们提供各种商品和服务，让我们能够生产人们日常所需的产品，我们非常重视这些服务商，希望并要求他们恪守与我们相同的道德标准。

**我们的期望。**本《第三方行为守则》（以下简称“第三方守则”或“守则”）概述了我们在工作场所标准和经营实践方面，对供应商、承包商、顾问、代理商、代表、经纪商、分销商、中间商和向我们提供商品和服务的其他第三方及其母公司、子公司、分包商和供应链中的其他厂商（统称“第三方”）的期望。这些原则会决定我们与第三方是否将建立或扩大业务关系。若第三方已制定了自己的包含这些原则的行为守则并能按此行事，则视同该第三方遵守本守则。第三方有责任确保其员工、代表、代理商和分包商理解并遵守这些原则。

**本守则的目的。**这些期望并不会取代或更改合同要求，而是作为合同一种补充。若合同条款比本守则更严格，第三方必须遵守更严格的要求。

**全球适用。**国际纸业尊重并遵守经营所在地的法律和标准，包括美国《反海外腐败法》、欧盟《通用数据保护条例》、英国《反贿赂法》以及那些管理跨境国际贸易的法律和标准。在本守则中，“法律”是指适用于我们自己的业务以及第三方的业务的法律。我们希望第三方遵守其所在国家/地区的法律，并且务必避免腐败和贿赂行为，即使此类行为并未违反当地法律或惯例。在当地法律与这些原则不冲突或者未提及这些原则的情况下，我们希望第三方遵守本守则。

## 健康、安全和环境

**工作场所的健康和安全。**我们希望第三方营造安全和健康的工作场所。他们应采取一切所需要的措施以降低事故、伤害和危害暴露的风险，特别是在存在危险物质的工作场所。他们必须按照法律的规定，制定完善的安全规则，提供预防性维护和防护设备。

**保护环境的责任。**第三方必须遵守各项环境法律，包括关于危险物质、废水、固体废弃物和气体排放的法律。我们鼓励第三方减少其对环境和气候的负面影响，保护我们大家赖以生存的自然资源，特别是采取合理的措施来减少或消除各种类型的废弃物，这些措施包括源头减量、回收、堆肥、节约水和能源。

## 工作场所、劳工和人权

**尊重与尊严。**第三方必须提供一个没有性骚扰与其他骚扰、苛刻待遇、恐吓、暴力、体罚、精神或肉体胁迫、言语侮辱和歧视的工作场所。

**工资和福利。**第三方必须遵守有关薪酬、工时和福利的法律。

**结社自由。**第三方必须尊重其员工加入或不加入任何合法组织的权利，且保证其不必担心遭到报复。

**合法雇佣和劳动自愿。**国际纸业尊重各项劳动法。我们决不容忍非法雇佣童工、强迫劳动或者对员工进行任何形式的胁迫、体罚以及辱骂。我们希望第三方也能做到这一点。第三方只能雇用法律准许雇佣的员工，并有责任核实和记录他们的工作资格。第三方及其承包商均不得采用误导性的招聘方法、扣留员工的证件、不让员工获取这些证件、收取就业费用，或者提供低于所在地住房和安全标准的住房。

**人权。**第三方必须遵守关于人权、禁止人口贩卖和奴役的法律。在适用的情况下，他们还必须遵守那些从武装冲突、大范围暴力活动或与存在其他侵犯人权情形的区域采购某些特定矿产的相关标准。

## 商业行为与道德

**非法付款、腐败和贿赂。**第三方必须杜绝一切腐败行为。他们不得同意提供或接受有图报之意、有图报之嫌或会给任何一方带来义务或不当利益的礼品、招待或好处。他们不得挪用公款、欺诈、勒索、贿赂或收取回扣。与政府官员打交道时，或者对方与某政府官员或政府实体有关联时，第三方必须尽力了解是否存在这些行为。他们必须确保向对方支付或承诺支付的任何款项均具有合法的商业目的，并符合法律、本守则以及其他行为守则（若适用）的要求。第三方还必须遵守税法，不得以个人或支持他人的方式参与任何形式的欺诈或逃避税款和社会保障的缴款。

**基本的履约准则和财务廉洁。**在提供商品和服务时，第三方必须履行合同义务。他们不得在国际纸业拥有或租赁的物业内实施任何非法行为。向我们陈述的信息必须准确真实。未经我们事先许可，他们不得在任何形式的媒体信息或广告中引用国际纸业的名称或徽标。他们必须保存准确的记录，采取充分的业务管控措施。

**利益冲突。**在允许的情况下，第三方必须向其国际纸业业务联系人披露任何已知的利益冲突，例如，其员工、员工的家人或亲密朋友与国际纸业某员工存在密切关系，而国际纸业的该员工具备可能影响该第三方业务的权力，或者国际纸业的某个员工在第三方处存在任何利益。

**证券和内幕交易。**第三方在与国际纸业进行业务往来或为国际纸业开展业务时获知任何重大非公开信息后，不得与他人分享，也不得用于市场交易。

**反垄断与竞争法。**第三方必须避免达成违反竞争法的协议或从事违反竞争法的行为。他们不得向我们的员工提供关于国际纸业竞争对手的任何机密信息。

**礼物赠送和政治献金。**无论当地惯例如何，都不得向我们的员工行贿，不得赠送任何不适当的或价值超出法定限额的礼品、招待或其他好处。此外，第三方不得代表国际纸业向政府官员提供任何此礼品或好处，也不得代表国际纸业直接或间接提供政治献金。

**知识产权和数据隐私。**未经我们明确授权，第三方不得披露或使用国际纸业的任何知识产权、商业秘密或机密信息。他们必须遵守知识产权和数据隐私法律，并采取合理的预防措施来保护与我们开展业务时所获取的个人数据，例如避免让该等数据遭受未经授权的访问、销毁、更改、误用和披露。

**申诉程序。**第三方应根据其规模在适当的范围内提供合理的申诉程序，让员工可以善意举报违反本守则、其自己的守则（若被接受）或法律的行为，而不必担心遭到报复。

## 问责制和合规性

根据法律规定，第三方应对其遵守本守则或遵守其被我们接受的准则负责。第三方必须向其员工和供应链中的所有厂商介绍这些期望。我们有权调查第三方不遵守本守则、其自己的守则或法律的情况。不遵守规定可能会导致合同无效或终止，具体视情况和法律而定。

## 举报渠道

国际纸业会依据适用的法律接收涉嫌违反本守则、公司行为守则、政策或法律的行为有关的善意举报，且不允许针对此等善意举报实施打击报复。我们希望第三方鼓励通过他们自己的申诉程序举报，或者向国际纸业举报（如果当地法律法规允许）。发送电子邮件至 [ethics@ipaper.com](mailto:ethics@ipaper.com)，即可向国际纸业全球道德与合规办公室举报；也可以选择拨打国际纸业帮助热线，北美境内请拨打 1-800-443-6308，北美境外请通过 AT&T USADirect 拨打 1-877-319-0263。